



Instituția Publică Compania "Teleradio – Moldova"

str. Miorița, 1, MD-2028, Chișinău, Republica Moldova;
www.trm.md; trm@trm.md
tel: +373 22 72-10-47, +373 22 22-82-84; fax: +373 22 72-33-52

mun. Chișinău

07 martie 2022

PROCES-VERBAL nr. 9

al ședinței Comitetului Managerial din cadrul IP Compania „Teleradio-Moldova”

A prezidat:

1. Vladimir Țurcanu, director general

Au fost prezenți următorii membri:

2. Corneliu Durnescu, director general adjunct (televiziune)
3. Victoria Coroban, director general adjunct (radiodifuziune)
4. Natalia Beregoi, șef, Serviciul comunicare și relații internaționale
5. Andrian Țeberneac, șef, Centrul tehnic TV
6. Vitalie Cojocaru, șef, Serviciul marketing și vânzări
7. Tatiana Lupașcu, șef, Serviciul juridic
8. Oxana Busuioc, șef, Serviciul resurse umane
9. Mircea Surdu, director, Departamentul „Telefilm – Chișinău”
10. Cornelia Stefoglu, director, Departamentul multimedia
11. Galina Blanaru, director, Departamentul financiar

A lipsit:

12. Gheorghe Andros, regizor artistic, regie, Departamentul management producție

Directorul general Vladimir Țurcanu a salutat pe cei prezenți la ședință și a supus votului aprobarea ordinii de zi:

1. **Notă informativă privind activitatea curentă a echipelor editoriale și administrative.**
S-a votat „PRO” – unanım (11 voturi).

Victoria Coroban a informat despre modificarea grilei de emisie în contextul evenimentelor din Ucraina. Mulți prezentatori sunt nesiguri în a vorbi în limba rusă, sunt anxioși și emotivi față de situația din țara vecină.

V.Țurcanu a menționat că „trebuie să fie identificați oamenii de la emisie, iar sarcinile editoriale deosebite să se dea în funcție de caracteristicile personale. Sunteți șefi de departamente și ar trebui să delegați anumite sarcini în funcție de abilitățile individuale. Totodată, trebuie să vă îndepliniți sarcinile fără implicarea mea directă. Nu sunt în drept de a mă implica editorial. Am constatat că mulți oameni lucrează de la distanță, fără a exista teme juridic. Cu referire la

includerea în direct de la Președinție în data de 06 martie, o mică organizare era să ne ajute să evităm situații jenante, când avem o includere în direct, trebuie să ne pregătim, dacă live-ul întârzie 5-7 minute. Radu Osipov improviza din mers, dar cei de la centrală nu erau pregătiți să îl ajute. Te simți penibil, când trebuie să vorbești în continuu, până începe evenimentul. Pe viitor trebuie să se lucreze în echipă, să fim pregătiți pentru întârzieri de emisie în direct.

Vladimir Țurcanu a informat despre deplasarea sa, împreună cu Corneliu Durnescu, directorul general adjunct (televiziune) și Natalia Beregoi, șefă, Serviciul comunicare și relații internaționale, la București. Acolo a fost semnat acordul cu Societatea Română de Radiodifuziune. „Am avut posibilitatea să vorbim și cu directorul televiziunii publice și am înțeles mai multe lucruri pe care trebuie să le facem, atât la nivel administrativ, cât și la nivel editorial. La inițiativa lor am discutat despre schimbul de salariați” a menționat V. Țurcanu. În acest context, i-a fost delegată dnei Galina Blanaru responsabilitatea închirierii unui apartament, în caz de schimb de experiență cu jurnaliștii de la SRR.

S-a discutat despre faptul că unii salariați lucrează de la distanță. Dnei Oxana Busuioc i s-a delegat responsabilitatea de soluționare a problemei date. „Unii salariați lucrează de la distanță, fără a avea temei juridic și astfel se simt privilegiați. Înțeleg că a fost pe timpul pandemiei, dar acum nu ne putem consolida ca echipă, dacă se lucrează la distanță.”

V. Coroban a relatat despre problemele birocratice cu care se confruntă zilnic. „Trebuie să avem instrumente de responsabilizare pentru cei care vor să lucreze la distanță. Multe țări și-au adaptat legislația și pot munci de la distanță. Pe mine mă interesează lucrul suplimentar care se raportează peste normă, în fiecare lună. Mă întreb, dacă putem automatiza procesul, odată ce s-a raportat un lucru suplimentar, să avem un mecanism legal prin care să se dea suplimente la salarii. Trebuie să scriu demersuri, să calculez și să tabeliez. Care ar fi acel mecanism? De ce trebuie să scriem demersuri de fiecare dată? Ar fi bine să fie contabilizat de către contabilitate.”

G. Blanaru a explicat că „demersurile de atragere la serviciu se fac doar pentru zilele de sâmbătă și duminică. În rest, constatarea lucrului suplimentar se face postfactum. Se achită cuantumul de 1,5 pentru prima oră de muncă și de 2,0 pe oră pentru următoarele ore. Și totul se notează în fișa de pontaj.”

T. Lupașcu a confirmat că totul se face conform ordinului, care trebuie făcut în prealabil. „Codul muncii prevede că salariatul este atras la muncă în baza unui ordin al angajatorului. Se poate face și postfactum, în caz de forță majoră.”

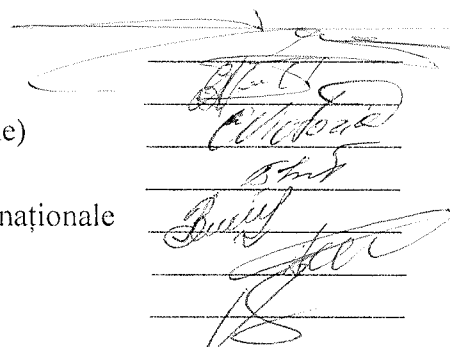
V. Țurcanu a declarat că „trebuie să discutăm aici acest aspect pentru că nu se înțelege mecanismul de remunerare în redacție, ca lucrurile să fie simple și oameni să fie mulțumiți. Și să nu existe abuzuri. Trebuie să găsim o soluție pe intern, cum se face aceasta.”

La final, Corneliu Durnescu a menționat că: „Pe 27 martie trebuie să facem back-up pentru Eurovision. Aceasta este o imprimare complicată cu multe cerințe tehnice. Pentru a nu cheltui bani în zadar, s-a decis să se facă ziua, iar seara să facem o ediție specială a „Cine vine la noi?”. Planificasem să facem pe 26 sau 27 februarie, dar am amânat-o din cauza războiului.”


După epuizarea ordinii de zi, Vladimir Țurcanu a anunțat încheierea ședinței.


Semnături:

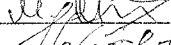
1. Vladimir Țurcanu, director general
2. Corneliu Durnescu, director general adjunct (televiziune)
3. Victoria Coroban, director general adjunct (radiodifuziune)
4. Galina Blanaru, director, Departamentul financiar
5. Natalia Beregoi, șef, Serviciul comunicare și relații internaționale
6. Andrian Țeberneac, șef, Centrul tehnic TV
7. Vitalie Cojocaru, șef, Serviciul marketing și vânzări




8. Tatiana Lupașcu, șef, Serviciul juridic
9. Oxana Busuioc, șef, Serviciul resurse umane
10. Mircea Surdu, director, Departamentul „Telefilm – Chișinău”
11. Cornelia Stefoglu, director, Departamentul multimedia









Secretarul Comitetului managerial

Loredana Caradja, specialist coordonator, Serviciul comunicare și relații internaționale